



RELATÓRIO DE ATIVIDADES E DE GESTÃO

2023

IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE	
Nome	APADP - Associação de Pais e Amigos de Deficientes Profundos
Morada	Avenida Fernão Mendes Pinto - Quinta Casal dos Anjos
Código postal	2735-384
Localidade	AGUALVA

DADOS DA ENTIDADE	
Número de identificação fiscal (NIF)	501473564
Classificação de atividade económica (CAE)	87302
Registo IPSS	n.º 18/85

1



RELATÓRIO DE GESTÃO

2023

I. Nota introdutória

Nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 13.º do Estatuto das Instituições Particulares de Solidariedade Social, aprovado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 172-A/2014, de 14 de novembro, e legislação subsequente, compete à Direção elaborar anualmente e submeter a parecer do Conselho Fiscal o relatório e contas de gerência, cabendo à Assembleia Geral a sua apreciação e votação, nos termos do artigo 58.º, n.º 1, alínea c), do mesmo Estatuto.

Assim, ao abrigo do artigo 35.º, n.º 2, alínea b), dos Estatutos da APADP- Associação de Pais e Amigos de Deficientes Profundos, a Direção apresenta aos sócios o relatório e contas de gerência, anexando-lhe o Balanço, a Demonstração dos Resultados por naturezas, a Demonstração dos Resultados por Funções, a Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais e a Demonstração dos Fluxos de Caixa e o respetivo Anexo.

O presente relatório e contas de gerência pretende fornecer aos associados e doadores um instrumento de apoio às contas de gerência do exercício, de forma a possibilitar uma leitura não estritamente económica da atividade da APADP, mas também do seu valor humano, social, cultural e ambiental.

Neste enquadramento, o relatório tem em conta o aumento da complexidade do contexto interno no âmbito do qual a APADP desenvolve a sua atividade e representa o resultado de um percurso anual, no termo do qual se prestam contas e se retiram algumas indicações importantes para o futuro.

Com fundamento no exposto, a elaboração do relatório e contas de gerência obedeceu aos seguintes objetivos:

- constituir um instrumento de comunicação com todos os associados e doadores, que torne patente o resultado de um percurso e revele o valor e contributo social da instituição, tendo em conta a sua missão, objetivos, estratégia e atividade;
- dar cumprimento aos normativos legais aplicáveis.

A redação deste relatório resultou do contributo das pessoas pertencentes às várias áreas funcionais da APADP, no âmbito das suas competências.



O presente relatório tem as seguintes fontes normativas:

- Estatuto das Instituições Particulares de Solidariedade Social, aprovado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 172-A/2014, de 14 de novembro, alterado pela Lei n.º 76/2015, de 28 de julho;
- Sistema de Normalização Contabilística aplicável às IPSS, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 98/2015, de 2 de junho, e da Portaria n.º 220/2015, de 24 de julho, com as alterações subsequentes;
- Normas da Segurança Social;
- Estatutos da APADP.

II. Breve história

A APADP foi constituída em 07 de maio de 1984 por um grupo de 22 pais e mães de jovens com multideficiências e deficiências profundas, movido pelo desejo e necessidade de proporcionar aos seus filhos condições de vida respeitadoras da sua dignidade e adequadas às suas características e condições específicas.

A sua atividade iniciou-se no concelho de Lisboa, em janeiro de 1990, com 08 jovens em regime de semi-internato. Em novembro do mesmo ano foi aberta o Lar Residencial com 10 jovens.

Por escritura de 18 de março de 1994, a APADP, através do contributo financeiro dos pais, adquiriu a Quinta Casal dos Anjos, no concelho de Sintra.

Em janeiro de 1996, e com especial empenho de alguns dos sócios fundadores, foi iniciada a construção do atual Centro, qual ficou concluída em novembro de 1997.

Atualmente, este Centro reúne as duas respostas sociais disponibilizadas pela APADP e todos os seus clientes.

Até 01.01.2023 a composição dos órgãos sociais da APADP foi assegurada por pais dos clientes.

III. Missão, valores e objetivos

A APADP tem como missão apoiar e promover o bem-estar e a qualidade de vida da pessoa com deficiência profunda, acompanhando as necessidades específicas dos diversos momentos da sua vida, bem como apoiar as respetivas famílias.



A missão da APADP é cumprida no quadro dos seguintes valores:

- ✓ respeito pela dignidade humana em todas as suas manifestações;
- ✓ centralidade da pessoa, enquanto sujeito único de uma rede de relações;
- ✓ serviço às necessidades da pessoa com deficiência profunda e da sua família;
- ✓ responsabilidade e formação humana e profissional dos seus colaboradores.

De acordo com os seus Estatutos, a APADP prossegue como fim principal a valorização humana e a promoção, apoio e garantia da dignidade, do bem-estar e da qualidade de vida da pessoa com deficiência profunda, sendo seus objetivos:

- ✓ Assegurar e promover o bem-estar físico e psíquico da pessoa com deficiência profunda, acompanhando as suas necessidades específicas nos diversos momentos da sua vida;
- ✓ Contribuir para o desenvolvimento das aptidões, autonomia e sociabilização da pessoa com deficiência profunda, com vista à sua integração e de acordo com as suas características específicas;
- ✓ Acompanhar as necessidades da família da pessoa com deficiência profunda, apoiando-a no cumprimento da sua missão essencial, assegurando, nomeadamente, a passagem ao regime de lar residencial dos clientes que, estando apenas em regime de atividades ocupacionais, percam a sua estrutura familiar;
- ✓ Colaborar com instituições públicas, instituições privadas e associações congéneres, tendo em vista a congregação de esforços para a realização de fins comuns.

Para a realização dos seus objetivos, a APADP assegura duas valências:

- Lar Residencial;
- Centro de atividades e capacitação para a inclusão (CACI).

Aos clientes do Lar Residencial é garantido, de acordo com as suas necessidades e características, o acesso às atividades do CACI.

Aos clientes do CACI, que percam a sua estrutura familiar, é assegurada a passagem ao regime de Lar Residencial.

A APADP presta, ainda, um serviço de ajudas técnicas (Banco de Ajudas Técnicas), constituído por equipamentos de reabilitação e apoio à pessoa com deficiência. Este serviço é prestado à comunidade, a título gratuito.



IV. Base associativa e governação

A APADP dispõe de uma base associativa ativa constituída por 771 associados (dados atualizados em 2023).

Tipologia	Número
Sócios efetivos – pais, tutores, irmãos	94
Sócios auxiliares – pessoas singulares	646
Sócios auxiliares - entidades	5
Sócios beneméritos – pessoas singulares	13
Sócios beneméritos - entidades	13

O sistema de governação assenta no modelo legalmente definido de colaboração e articulação entre a Assembleia Geral, a Direção e o Conselho Fiscal, de acordo com as competências legal e estatutariamente definidas.

À Direção cabe praticar todos os atos necessários à prossecução dos fins da APADP, dispondo dos poderes de administração e gestão necessários, em conformidade com a lei e os Estatutos. O Conselho Fiscal assegura o controlo e fiscalização da APADP, podendo formular à Direção e à Assembleia Geral as recomendações adequadas ao cumprimento da lei, dos estatutos e dos regulamentos.

Os membros dos órgãos sociais, eleitos para o quadriénio 01.01.2023/31.12.2026 são os seguintes:

Assembleia Geral

Presidente da Mesa	Luís Teixeira Rodrigues
Primeiro Secretário	João Ferreira
Segundo Secretário	Ana Paula Nicolau

Direção

Presidente	Paula Padrel de Oliveira
Vice-Presidente	Lurdes Matos
Tesoureiro	Susana Paraíso
Secretário	Vanda Ferreira
Vogal	Nelson Figueiras
Primeiro Suplente	Filipe Vicente
Segundo Suplente	Alexandra Almeida



Conselho Fiscal

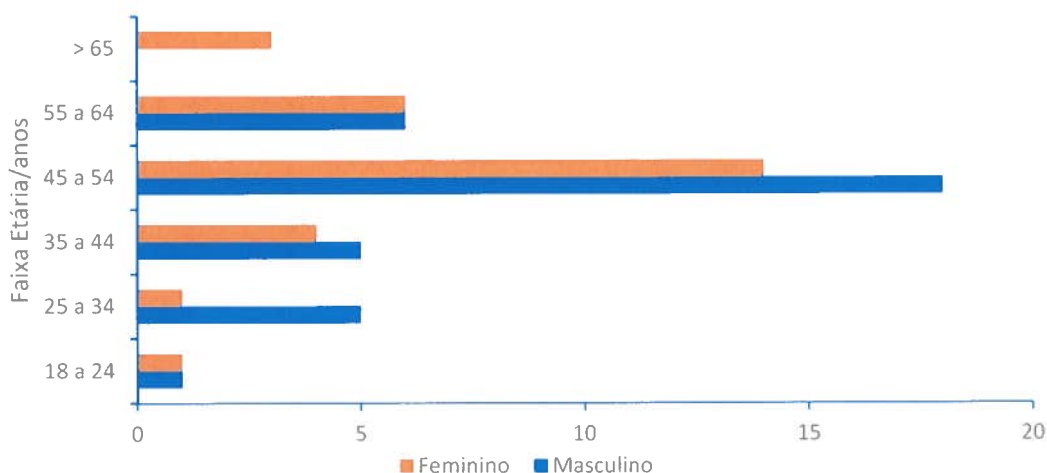
Presidente	Pedro Cebola Temudo
Vogal	Miguel Valente
Vogal	Bertina Bastos
Primeiro Suplente	Rute Soares
Segundo Suplente	Ana Paula Pires Soeiro

Os membros dos órgãos sociais são irmãos de clientes, com exceção da Vice-Presidente e da Segunda Suplente da Direção.

V. Organização

A APADP tem 61 clientes, dos quais 56 em Lar Residencial.

Distribuição dos clientes por faixas etárias e por género



Dados a 31.12.2023

A APADP assume a primeira linha de responsabilidade pelo bem-estar físico e psíquico de 05 clientes em Lar Residencial, em consequência do falecimento dos progenitores e/ou da inexistência de familiares próximos e/ou impossibilidade de acompanhamento próximo pelos familiares e/ou indisponibilidade de familiares mais afastados.

Os clientes detêm patologias/psicopatologias múltiplas, identificando-se como predominantes:

- Paralisia Cerebral;
- Síndrome de Lennox Gastaut;

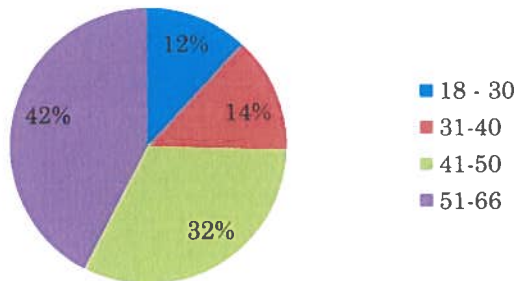


- Síndrome de Down;
- Encefalopatia Metabólica;
- Oligofernia;
- Atraso DPM com Glaucoma Congénito;
- Mixodema Congénito;
- Rubéola Congénito;
- Leucoencefalopatia Pós Radiogena;
- Espetro do Autismo;
- Displegia Espástica;
- Panencefalite Esclerosante Sub Aguda.

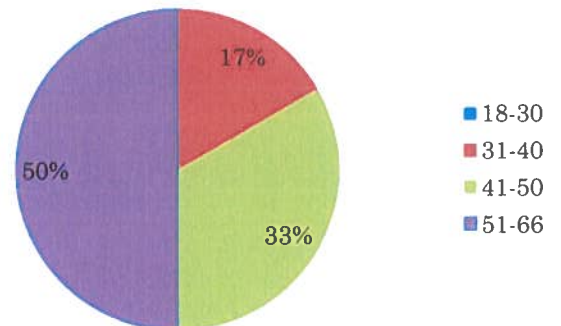
O envelhecimento, associado às patologias/psicopatologias detidas, determinaram o aumento da complexidade do sistema de cuidados.

A APADP conta com 73 profissionais com a seguinte caracterização:

Idades dos Profissionais Femininos



Idades dos Profissionais Masculinos



Dados a 31.12.2023

A situação laboral dos colaboradores é, maioritariamente, de contrato de trabalho por tempo indeterminado, evidenciando uma baixa rotatividade:

- 56 colaboradores em contrato de trabalho por tempo indeterminado a tempo completo;
- 03 colaboradores em contrato de trabalho por tempo indeterminado a tempo parcial;
- 06 colaboradores em contrato de trabalho a termo.

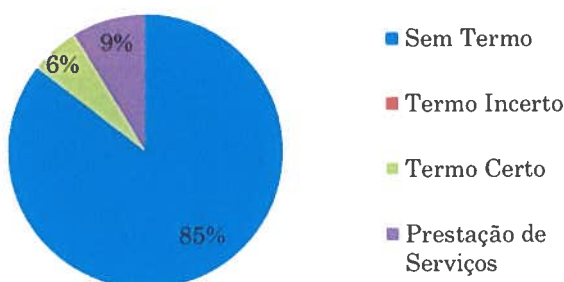
No ano de 2023 estiveram em situação de baixa médica 26 trabalhadores, correspondendo a 2.248 dias de trabalho.



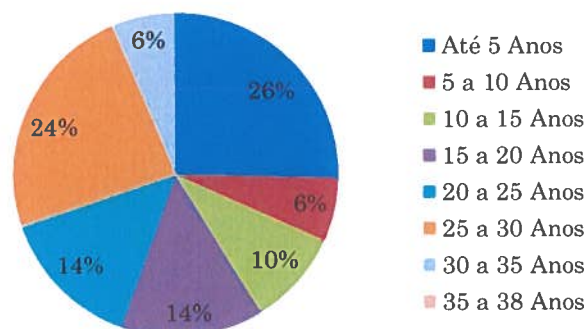
Estiveram em situação de licença de maternidade 2 trabalhadoras e em dispensa para amamentação 3 trabalhadoras.

A prestação de serviços externos verifica-se, sobretudo, na Área da Saúde e na Área dos Serviços de Suporte (informática, contabilidade e apoio jurídico).

Contratos de Trabalho dos Profissionais



Antiguidade dos Profissionais



Dados a 31.12.2023

A distribuição por área funcional e profissional era a seguinte:

- Dirigente – 02;
- Área Técnica – 09;
- Área da Saúde – 07;
- Área de Apoio ao Lar Residencial e ao CACI – 47;
- Área de Suporte – 08.

VI. Atividades desenvolvidas

No ano de 2023 as atividades da APADP transversais às valências Lar Residencial e CACI sistematizaram-se em torno dos seguintes eixos, em linha com o Plano de Atividades para 2023:

1. Reforço e qualificação da Área da Saúde – acompanhamento das exigências de cuidados acrescidos decorrentes do envelhecimento dos clientes;
2. Valorização dos colaboradores – reconhecimento, qualificação e responsabilização;
3. Equipamentos – aumentar o conforto dos clientes e apoiar os colaboradores;



4. Infraestruturas – conservar e qualificar;
5. Sustentabilidade;
6. Relação com a comunidade.

Assim:

Área da Saúde Reforço e qualificação	Alargamento da Equipa Médica – colaboração, com periodicidade quinzenal, de Médica Neurologista e de Médico Psiquiatra.
	Estabilização e alargamento da Equipa de Enfermagem – colaboração de 03 Enfermeiras, assegurando 75 horas semanais, abrangendo fins de semana em regime presencial ou de chamada.
	Relação de proximidade com os clientes.
	Parceria com a instituição «O Vigilante» - obtenção célere de credenciais para a realização de consultas, análises clínicas e exames médicos vários.
	Negociação de protocolo com o Hospital CUF/Sintra para acesso aos Serviços de Urgência e a exames e consultas pelos clientes que não necessitem de intervenção do INEM, mantendo-se para as famílias os custos do SNS.
	Contatos formais junto do Conselho de Administração do Hospital Amadora-Sintra e da Entidade Reguladora da Saúde, tendo em vista um tratamento diferenciado dos clientes nas Urgências do Hospital.
	Política de controle de infeções.
	Atualização de análises clínicas dos clientes.
	Monitorização frequente de sinais vitais.
	Controle de material e de custos.

9



<p>Valorização dos colaboradores Reconhecimento, qualificação e responsabilização</p>	<p>Concretização de aumento salarial médio global de 6,33% - o acréscimo salarial médio dos colaboradores da Área de Apoio ao Lar Residencial e ao CACI foi superior à média global. O aumento salarial foi efetuado em abril, com efeitos a janeiro, antes da conclusão da negociação coletiva do setor.</p>
	<p>Realização de 14 horas de formação externa a 11 colaboradores.</p>
	<p>Realização de 4 horas de formação externa a todos os demais colaboradores.</p>
	<p>Realização de 1 semana de formação, em todos os turnos, aos trabalhadores admitidos.</p>
	<p>Acompanhamento dos colaboradores do Lar Residencial e do CCACI pela Área da Saúde e pela Área Técnica, tendo por objeto posicionamentos, controle de infeções e técnicas básicas de enfermagem.</p>
	<p>Realização de reuniões técnicas e de coordenação funcional, respetivamente com periodicidade mensal e trimestral, tendo em vista (i) incentivar a colaboração entre os colaboradores das várias áreas e dentro da mesma área, (ii) melhorar a articulação de procedimentos, (iii) aperfeiçoar e clarificar procedimentos, (iv) recolher sugestões de melhoria.</p>
	<p>Promoção da participação dos colaboradores na elaboração do plano de atividades para 2024.</p>
	<p>Oferecimento de jantar a todos os colaboradores, no âmbito da comemoração do 39.º aniversário da APADP</p>

<p>Equipamentos Aumentar o conforto dos clientes Apoiar os colaboradores</p>	<p>Instalação de sistema de aquecimento e refrigeração no 4.º piso, de forma a aumentar o conforto térmico</p>
	<p>Instalação de elevador de teto MaxiSky no ginásio, destinado a apoiar a mobilização e posicionamento dos clientes para os equipamentos de reabilitação.</p>
	<p>Aquisição de 22 camas articuladas.</p>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.



<p>Equipamentos Aumentar o conforto dos clientes Apoiar os colaboradores</p>	<p>Substituição de todos os sofás do piso 1, em número de 20.</p>
	<p>Substituição de equipamento na cozinha: 01 marmitta a gás, destinada a sopa e 01 máquina de lavar louça industrial</p>
	<p>Substituição do mobiliário da sala de refeições e de pausa dos colaboradores.</p>
	<p>Aquisição de 03 carrinhos de sujios, com separação de fraldas e roupas.</p>
	<p>Manutenção corrente dos equipamentos, realizada pelos colaboradores da Área de Suporte – Serviços Auxiliares.</p>

<p>Infraestruturas Conservar e qualificar</p>	<p>Limpeza, tratamento e pintura exterior do edificado.</p>
	<p>Limpeza e tratamento dos espaços verdes pelos colaboradores da Área de Suporte – Serviços Auxiliares.</p>
	<p>Intervenção de requalificação de canteiros do espaço verde pela empresa KW Portugal, no âmbito de projeto de responsabilidade social.</p>
	<p>Realização de obras interiores, na sequência da sinalização pelo Instituto da Segurança Social de situações a corrigir previamente à submissão do projeto de arquitetura referente ao CACI:</p> <p style="padding-left: 40px;">autonomização de espaço de sujios – 1.º, 2.º, 3.º e 4.º pisos; WC adaptado para colaboradores – piso 0; extração e circulação de ar – cozinha.</p>
	<p>Reformulação e apresentação do projeto de arquitetura referente à adaptação das instalações aos requisitos de funcionamento do CACI</p>
	<p>Manutenção corrente realizada pelos colaboradores da Área de Suporte – Serviços Auxiliares.</p>



Sustentabilidade	Conclusão da substituição das fontes de iluminação por tecnologia LED
	Substituição da bomba do poço e respetiva instalação elétrica.
	Tratamento e utilização da água do furo.

~

Relação com a comunidade	Apoio a 07 famílias no âmbito do Banco de Ajudas Técnicas
	Concerto do Quinteto de Sopros da Orquestra de Câmara Portuguesa nas Festas da Freguesia de Aqualva, oferecido à comunidade, no âmbito da comemoração do 39.º aniversário da APADP.
	Participação no concurso Sardinhas PSP/EGEAC
	Participação nas festas da Freguesia de Aqualva, a convite da Junta de Freguesia.
	Participação na inauguração da Árvore de Natal da Vila de Sintra, a convite da Câmara Municipal.

VII. Atividades específicas desenvolvidas pelo Lar Residencial

O Lar Residencial tem como objetivo principal proporcionar um ambiente adequado e estruturante do bem-estar, qualidade de vida e integração dos clientes.

O relatório de avaliação das atividades de 2023 apresenta as atividades realizadas, tendo em consideração os objetivos estabelecidos:

OBJETIVOS	ATIVIDADES	PERÍODO
Promover a integração social Desenvolver as competências sociais e relações interpessoais Aumentar a rede de suporte social	Atividades lúdico-recreativas; Comemoração de dias festivos; Realização de passeios.	janeiro a dezembro



<p>Promover a integração social</p> <p>Desenvolver as competências sociais e relações interpessoais</p>	<p>Animação Sociocultural, com realização de diversas atividades lúdico-recreativas e de integração com os clientes.</p>	<p>janeiro a dezembro—sábados e domingos</p>
<p>Promover e desenvolver a autonomia dos clientes</p> <p>Prestar cuidados de higiene e de imagem</p>	<p>Realização de planos individuais de cuidados;</p> <p>Realização das atividades dentro do possível no mesmo horário e com a mesma sequência, criando uma rotina e um ambiente calmo e tranquilo;</p> <p>Incentivar o cliente ao seu autocuidado quando a capacidade do mesmo assim o permite.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>
<p>Promover e desenvolver a autonomia dos clientes</p> <p>Apoiar os clientes na alimentação</p>	<p>Afixar a ementa;</p> <p>Afixar ementas específicas e personalizadas;</p> <p>Afixar o horário das refeições;</p> <p>Treino de autonomia na alimentação, utilizando técnicas personalizadas para cada cliente de acordo com as suas capacidades;</p> <p>Durante as refeições manter um ambiente calmo e facilitador do reforço dos comportamentos das regras de estar à mesa.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>
<p>Prestar cuidados de saúde e de enfermagem</p>	<p>Criação de planos individuais de saúde;</p> <p>Acompanhamento os clientes a consultas médicas e exames;</p> <p>Administração da medicação de cada cliente;</p> <p>Manutenção dos processos clínicos e da ficha de acompanhamento de cada cliente atualizadas.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



<p>Envolver as famílias na vida dos clientes</p> <p>Envolver as famílias nas atividades do Lar Residencial.</p>	<p>Promoção a participação dos cuidadores principais dos clientes nas atividades do Lar Residencial;</p> <p>Férias com a família;</p> <p>Promoção da participação dos cuidadores nos dias festivos.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>
<p>Acompanhar e gerir as equipas</p> <p>Gerir o Lar Residencial.</p>	<p>Reuniões com de equipa quando necessário;</p> <p>Reformulação e criação de instrumentos de trabalho;</p> <p>Formação contínua aos colaboradores</p>	<p>janeiro a dezembro</p>

VIII. Atividades específicas desenvolvidas pelo CACI – Centro de atividades de capacitação e inclusão

O CACI - Centro de atividades de capacitação e inclusão destina-se ao desenvolvimento de atividades ocupacionais para pessoas com deficiência, como um meio de capacitação para a inclusão, em função das respetivas necessidades, capacidades e nível de funcionalidade.

O relatório de avaliação das atividades de 2023 apresenta a frequência das atividades realizadas pela Equipa Técnica, tendo em consideração os objetivos estabelecidos:

Atividade pedagógico-terapêutica	Caraterísticas da atividade	Periodicidade	N.º Sessões Realizadas/Ano	Nº de Clientes abrangidos
Hidroterapia Exterior	Sessão de 60 minutos	Mensal – 2.ªf	9 sessões	16
Hidroterapia Interior	Sessão de 60 minutos	Semanal – 4.ªf, 5.ªf e 6.ªf	81 sessões	28
Boccia	Sessão de 120 minutos	Semanal – 5.ªf	41 sessões	8
Remo Adaptado	Sessão de 40 minutos	Mensal – 4.ªf	9 sessões	10
Snoezellen Individual e Grupo	Sessão de 40 minutos	Semanal – 3.ªf e 5.ªf	211 sessões	35



Atividades de Reabilitação	Sessão de 20 minutos	Semanal – 2.ªf, 3.ªf, 4.ªf e 6.ªf	748 sessões	61
Treino de Marcha	Sessão de 30 minutos	Todos os dias úteis da semana	205 sessões	12
Psicoterapia	Em função das necessidades	Semanal – 2.ªf, 4.ªf e 6.ªf	150 sessões	13
TMTM	Sessão de 60 minutos	Em função das necessidades	25 sessões	10
Psicologia - Estimulação Cognitiva/Promoção de Autonomia	Sessão de 30 minutos ou conforme necessidade	Semanal – 2.ªf, 4.ªf e 6.ªf	130 sessões	15
Terapia da Fala Individual	Sessão de 60 minutos	Todos os dias úteis da semana	95 sessões	18
Terapia da Fala - GRID'S 3	Sessão de 60 minutos	Todos os dias úteis da semana	103 sessões	16
Atividades Ocupacionais	Sessão da Manhã e da Tarde	Todos os dias úteis da semana	664 sessões	61
Musicoterapia	Sessão de 60 minutos	Semanal – 3.ªf e 5.ªf	43 sessões	58

Foram, ainda, realizadas as seguintes **atividades de socialização**:

- Encontro de Desporto Inclusivo em abril com a participação de cerca de 250 atletas de várias instituições congéneres, tendo participado 14 clientes da APADP;
- Visita ao Santuário de Fátima, em junho, com a presença de cerca de 58 participantes, dos quais 24 clientes, sendo os restantes colaboradores e voluntários;
- 21 Passeios Lúdico-Pedagógicos nos meses de verão (maio a julho), abrangendo 57 clientes;
- Realização da Festa de Natal, em dezembro;
- Visita de 05 clientes ao Oceanário de Lisboa;
- Participação de 06 clientes, dos quais 02 em cadeira de rodas, na inauguração da Árvore de Natal da Vila de Sintra.



IX. Evolução da estrutura de gastos e perdas

1. Evolução da atividade da entidade

A APADP tem vindo a desenvolver a sua atividade com normalidade, pelo que os seus objetivos têm vindo a ser realizados segundo os padrões pretendidos.

1.1. A **estrutura de gastos e perdas** evoluiu dentro do previsto, tal como se apresenta:

GASTOS E PERDAS	31 /dez /22	31/ dez / 23	Valor	%
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	0	0	0	0,00%
Fornecimentos e serviços externos	428 035	460 141	32 106	7,50%
Gastos com o pessoal	1 211 146	1 303 363	92 217	7,61%
Gastos de depreciação e de amortização	49 764	50 883	1 119	2,25%
Perdas por imparidade	15 105	0	-15 105	-100,00%
Perdas por reduções de justo valor	0	2 186	2 186	100,00%
Provisões do período	0	0	0	0,00%
Outros gastos e perdas	1 117	7 725	6 607	591,36%
Gastos e perdas de financiamento	0	0	0	0,00%
TOTAL	1 705 167	1 824 298	119 131	6,99%

1.2. A **estrutura de rendimentos e ganhos** evoluiu da seguinte forma:

RENDIMENTOS E GANHOS	31 /dez /22	31/ dez / 23	Valor	%
Vendas	0	0	0	0,00%
Prestação de Serviços	268 506	280 716	12 211	4,55%
Variações nos inventários de produção	0	0	0	0,00%
Trabalhos para a própria entidade	0	0	0	0,00%
Subsídios, doações e legados à exploração	1 356 852	1 546 482	189 630	13,98%
Reversões	0	0	0	0,00%
Ganhos por aumentos de justo valor	0	3 351	3 351	100,00%
Outros rendimentos e ganhos	59 817	58 468	-1 349	-2,26%
Juros, dividendos e outros rendimentos similares	3 508	42 077	38 569	1099,62%
TOTAL	1 688 683	1 931 095	242 412	14,36%

1.3. No exercício em análise a organização obteve os seguintes **resultados**:

RESULTADOS	31 /dez /22	31/ dez / 23	Valor	%
Resultado antes das depreciações, financiamento e impostos	29 772	115 603	85 831	288,29%
Resultado operacional (antes de financiamento e impostos)	-19 992	64 720	84 712	423,73%
Resultado Financeiro	3 508	42 077	38 569	1099,62%
Resultado antes de impostos	-16 484	106 797	123 281	747,87%
Imposto sobre o rendimento do período	46	24	-22	-47,63%
Resultado líquido do período	-16 531	106 773	123 303	745,91%



1.4. A entidade verificou a seguinte **evolução dos fundos patrimoniais**:

FUNDO PATRIMONIAL	31 /dez /22	31/ dez / 23	Valor	%
Fundos	0	0	0	0,00%
Excedentes Técnicos	0	0	0	0,00%
Reservas	0	0	0	0,00%
Outras Reservas	0	0	0	0,00%
Resultados transitados	3 390 064	3 373 533	-16 531	-0,49%
Excedentes de revalorização	0	0	0	0,00%
Outras variações nos fundos patrimoniais	608 352	593 978	-14 375	-2,36%
Resultado líquido do período	-16 531	106 773	123 303	745,91%

O resultado líquido de 2023 deve-se, sobretudo, aos subsídios extraordinários atribuídos pela Segurança Social, com o objetivo de mitigar, ainda, os efeitos da pandemia COVID19 e, bem assim, de atenuar o impacto da inflação nos custos de funcionamento, nomeadamente na energia, e de acomodar a atualização da RMMG em 7,8%.

Resulta, também, de um rigoroso controle da despesa, seguindo a política de controle de custos das anteriores Direções da APADP, bem como, face à evolução da situação sanitária, da diminuição dos custos diretamente associados ao controle da pandemia COVID19.

2. Factos relevantes ocorridos após o termo do exercício

Não se verificaram factos subsequentes que justifiquem ajustamentos e/ou divulgação nas contas do exercício.

3. Evolução previsível da atividade

A evolução esperada pela Direção mantém-se na senda da verificada anteriormente, tendo em consideração o atual contexto.

4. Breve análise da situação económico-financeira da organização

A situação económico-financeira está de acordo com o verificado nos exercícios anteriores e com a evolução esperada pela Direção.

4.1. A entidade apresentou a seguinte evolução em termos financeiros:



RACIOS FINANCEIROS	Fórmula	31 /dez /22	31/ dez / 23
Debt to equity (estrutura financeira)	Passivo total / Fundo de capital	0,10	0,08
Endividamento global	Ativo total / Passivo total	10,74	13,08
Solvabilidade	Fundo de capital / passivo Total	9,74	12,08
Solvabilidade Total	Ativo total / Passivo total	10,74	13,08
Autonomia Financeira	Fundo de capital / Ativo	0,91	0,92

4.2. No que respeita análise da liquidez (equilíbrio financeiro), a evolução verificada no exercício é apresentada da seguinte forma:

RACIOS DE LIQUIDEZ (equilíbrio financeiro)	Fórmula	31 /dez /22	31/ dez / 23
Liquidez geral	Ativo corrente / Passivo corrente	7,76	9,53
Liquidez reduzida	(Ativo corrente - inventários - ativos biológicos - ativos não correntes detidos para venda) / Passivo corrente	7,76	9,53
Liquidez imediata	Meios financeiros líquidos / passivo corrente	7,66	9,32

5. Dívidas à Administração Fiscal e à Segurança Social

A entidade não tem em mora qualquer dívida à Administração Fiscal, à Segurança Social, nem a qualquer outra entidade pública.

6. Número e valor nominal das quotas /ações próprias adquiridas e/ou alienadas no exercício, o motivo desses atos e o respetivo preço, bem como das detidas no final do exercício

Tal como se verificou no quadro da evolução do fundo de capital, a organização não detém quotas próprias.

7. Existência de negócios entre a entidade e a direção.

Não existem negócios deste tipo entre a entidade e os seus legais representantes.

18



8. A existência de sucursais da entidade.

A entidade não detém sucursais em território nacional.

9. Proposta de aplicação de resultados

Tendo em consideração a previsão de um resultado líquido negativo de € 133.643,00, constante do Orçamento aprovado para 2024, a Direção propõe que o resultado líquido do exercício de 2023 seja concretizado em resultados transitados para satisfação de todos os custos previstos no Orçamento de 2024.

X. Conclusões

O ano de 2023 revelou-se, ainda, como um ano de transição, mais propriamente de “saída” do período pandémico e de retomada progressiva da normalidade, especificamente em termos de atividades dos clientes e de relacionamento com a comunidade e a sociedade civil.

Ao nível da atividade, o esforço do ano de 2023 focou-se na melhoria e manutenção do conforto e bem-estar dos clientes e em assegurar melhores condições de trabalho aos colaboradores, nomeadamente através da aquisição e substituição de equipamentos.

No que respeita aos clientes, a par com alterações profundas da estrutura familiar ocorridas durante a pandemia, o restabelecimento dos laços de proximidade familiar e afetiva tem sido bastante gradual. No quadro permitido pelos seus recursos, a APADP deverá mobilizar as famílias para a importância da sua presença no bem-estar dos clientes, apoiando-as para o efeito.

Relativamente ao relacionamento com a comunidade e a sociedade civil, a APADP retomou visibilidade.

No entanto, como ficou evidenciado, a atividade da APADP depende, em muito larga escala, do financiamento da Segurança Social, por via dos protocolos e de subsídios.

Importa, pois, aproveitar toda a potencialidade da comemoração dos 40 anos da constituição da APADP para reforçar e alargar a visibilidade e conhecimento da instituição na sociedade, com o objetivo de diversificar e aumentar as redes de apoio.

A APADP como comunidade de pessoas, envolvendo clientes, colaboradores e famílias – caminho sempre a fazer – implica colaboração, respeito mútuo e atenção de todos os intervenientes, na consciência de que esta obra é maior que qualquer um de nós.

19



A Direção regista com apreço, e agradece, a colaboração prestada por todos os fornecedores, instituições bancárias e demais entidades que com ela se relacionaram e que, em alguns casos, ultrapassou o estrito relacionamento profissional.

De forma especial, agradece o apoio da Junta de Freguesia de Agualva-Mira Sintra, da Junta de Freguesia do Cacém-São Marcos e da Câmara Municipal de Sintra pela disponibilidade permanente para acolher as necessidades da APADP e pela confiança nela depositada.

A Direção agradece a disponibilidade manifestada pelos demais órgãos sociais, bem como o empenho e dedicação dos colaboradores, assinalando que, em momentos de maior dificuldade, alguns deles o fizeram com prejuízo da sua vida pessoal e familiar.

Agualva 7 de março de 2024

A Direção

Susana Cristina Luchinho Pereira

Lúcia de Freitas

Vanda Ferreira

Nelson Ricardo da Fonseca (Júnior)

